

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Центр образования Опочецкого района»  
(МБОУ «Центр образования Опочецкого района»)

**ПРИКАЗ**

16.06.2023 г.

№257 -ОД

г. Опочка Псковской области

Об утверждении Положения о режиме занятий структурного подразделения  
«Детский оздоровительно-образовательный центр»

С целью приведения в соответствие с Федеральным законом от 29.12.2019 г.  
№273-ФЗ «Об образовании в российской Федерации»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить Положение о режиме занятий структурного подразделения  
«Детский оздоровительно-образовательный центр» муниципального бюджетного  
общеобразовательного учреждения «Центр образования Опочецкого района» в  
новой редакции.

2. Признать пункт 2 приказа МБОУ «Центр образования Опочецкого  
района» «Об утверждении локальных нормативных актов» от 02.09.2015 года  
№162-ОД утратившим силу.

3. Обнародовать настоящий приказ путем размещения его на официальном  
сайте МБОУ «Центр образования Опочецкого района» в сети Интернет.

Директор

С.Ю. Дмитриева

Верно.

Документовед

16.06.2023 г.



О.В. Михайлова

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о режиме занятий структурного подразделения «Детский оздоровительно-образовательный центр»**

**1. Общие положения**

1.1 Настоящее положение о режиме занятий обучающихся разработано в соответствии с Федеральным Законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», санитарно-эпидемиологическими требованиями к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи СП 2.4.3648-20, утвержденных Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 года №28; Уставом Муниципального бюджетного образовательного учреждения «Центр образования Опочецкого района» (далее - Центр), Правилами внутреннего трудового распорядка для работников Центра.

1.2. Настоящее Положение устанавливает режим работы структурного подразделения дополнительного образования детей «Детский оздоровительно-образовательный центр» МБОУ «Центр образования Опочецкого района».

1.3. Настоящее положение регламентирует функционирование СП в период организации образовательного процесса, каникул, а также график посещения СП участниками образовательного процесса и иными лицами.

**II. Режим образовательного процесса.**

2.1. Организация образовательного процесса в СП регламентируется учебным планом, годовым календарным графиком, расписанием учебных занятий.

2.2. Учебный год начинается с 11 сентября для групп спортивного оздоровления 1-го года обучения (с 01 по 10 сентября текущего года - формирование групп). Для групп спортивного оздоровления 2-го и последующих годов обучения с 01 сентября.

Продолжительность учебного года равна 36 недель учебно - тренировочных занятий (для групп секций «футбол»- 40 недель, дополнительно 4 недели - в летние каникулы.

2.3. Продолжительность учебного года устанавливается годовым календарным учебным графиком, утверждённым приказом директора Центра.

2.4. Продолжительность учебной рабочей недели 5 дней.

2.5. Учебные занятия организуются в одну смену.

2.5.1. Время работы СП с 8.00 до 20.00.

**2.5.1 Продолжительность занятия в группах спортивного оздоровления:**

- 15-30 минут для обучающихся дошкольного возраста (3-6 лет);

- 40 минут для обучающихся школьного возраста (6-13 лет).

- 2 занятия по 40 минут с перерывом не менее 10 минут между занятиями (14-17 лет).

**Рекомендуемая продолжительность занятий в объединениях туристско - краеведческой направленности:**

- 3 занятия по 40 минут с перерывом не менее 10 минут между занятиями, занятия на местности - до 4 часов.

2.5.3. Организацию образовательного процесса осуществляют педагоги дополнительного образования в соответствии с перечнем обязанностей, установленных «Должностной инструкцией».

2.6. Организация воспитательного процесса в СП регламентируется планом воспитательной работы на учебный год.

2.7. Педагогам дополнительного образования запрещается вести прием родителей во время занятий. Встречи педагогов и родителей обучающихся осуществляются вне занятий по предварительной договоренности.

2.8. Категорически запрещается удаление обучающихся из спортивных залов, моральное или физическое воздействие на обучающихся.

2.9. Проведение мероприятий вне СП разрешается только после издания соответствующего приказа директора Центра. Ответственность за жизнь и здоровье детей при проведении подобных мероприятий несет педагог дополнительно образования, который назначен приказом Центра.

2.10. Изменение в режиме работы СП определяется приказом Центра в соответствие с нормативными - правовыми документами в случаях объявления карантина, приостановления образовательного процесса в связи с понижением температуры наружного воздуха

### **III. Режим каникулярного времени**

3.1. В период осенних, зимних, весенних каникул педагогический и учебно- вспомогательный персонал работают согласно утвержденному плану работы, графиками работ с указанием видов деятельности, которую будет выполнять педагог на каникулах. В этот период он может привлекаться к педагогической, методической, организационной работе, связанной с реализацией образовательной программы в пределах установленного ему объема учебной нагрузки (педагогической работы).

3.2. В летний период СП организует в зависимости от возможностей СП и пожеланий родителей (законных представителей), досуговые и спортивно - массовые мероприятия по нерегулярному режиму, скользящему графику.